

ПРИНЯТО
общим собранием трудового
коллектива
протокол № 5
от 30 мая 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МКДОУ детского
сада «Радуга»
Л.М.Ронжина
30 мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об открытом информационном (публичном) докладе муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Радуга» г. Сосновка Вятскополянского района Кировской области

1. Общие положения

Одним из важнейших условий развития дошкольного учреждения (далее - ДОУ) в настоящее время является обеспечение открытости его деятельности для всех заинтересованных общественных групп, организаций, структур.

Публичный доклад муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Радуга» г. Сосновка Вятскополянского района Кировской области (далее - Доклад) является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности функционирования ДОУ, широкого информирования общественности, прежде всего родительской, о деятельности ДОУ, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах ДОУ для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах ДОУ.

Доклад отражает состояние дел в ДОУ и результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период, определяет задачи дальнейшего развития. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) воспитанников, учредитель, социальные партнеры ДОУ, общественность.

Доклад ДОУ позволит:

- обеспечение открытости дошкольного учреждения
- удовлетворение информационной потребности различных групп пользователей: это и родители, и педагоги, и средства массовой информации, и органы местной власти
- создание информационного обеспечения рынка образовательных услуг в ДОУ
- проведение общественной экспертизы управленческих решений, стратегий и образовательной программы и программы развития учреждения
- привлечение ресурса «доверия и поддержки» к детскому саду

Особое значение Доклад имеет для родителей воспитанников, вновь прибывших в ДОУ, а также для родителей, планирующих направить ребенка в ДОУ.

Материалы Доклада могут помочь родителям ориентироваться в особенности образовательных программ, реализуемых ДОУ, его уклада и традиций, дополнительных образовательных услуг и др.

Доклад является документом постоянного хранения, администрация ДОУ обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников воспитательно-образовательного процесса.

2. Структура Доклада

Доклад включает в себя:

1. Вступление
2. Историческая справка
3. Общие сведения о ДОУ

4. Детский сад и социум
5. Нормативно- правовая база ДООУ «Орлёнок»
6. Структура управления ДООУ
7. Укомплектованность ДООУ «Орлёнок»
8. Качественный состав педагогов
9. Условия для осуществления воспитательно- образовательного процесса
10. Качество питания воспитанников
11. Финансово- хозяйственная деятельность
12. Система здоровьесбережения в ДООУ
13. Достижения ДООУ за год
14. Основные сохраняющиеся проблемы
15. Перспективы развития детского сада

Публикации в СМИ о ДООУ;

Основные проблемы ДООУ (в т. ч. не решенные в отчетном году);

Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития ДООУ.

В заключительной части представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приведенный материал.

Материалы компонуются в разделы ДООУ самостоятельно, названия разделов определяются логикой их формирования.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней.

Текстовая часть каждого из разделов минимизирована таким образом с тем, чтобы Доклад по своему объему был доступен и понятен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, принятых лишь в узких группах профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

В Докладе целесообразно указаны формы обратной связи - способы (включая электронные) направления в ДООУ вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанных с Докладом различных аспектов деятельности ДООУ.

3. Подготовка Доклада

В подготовке Доклада принимают участие представители всех групп участников воспитательно-образовательного процесса: педагоги, специалисты, администраторы, родители.

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку материалов Доклада
- утверждение плана-графика работы по подготовке Доклада;
- разработку структуры Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных;
- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации;
- представление проекта Доклада на расширенное заседание рабочей группы, обсуждение;
- доработку проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в т. ч. сокращенного его варианта) и подготовка публикации.

4. Публикация Доклада

Доклад публикуется и распространяется на родительском собрании и выкладывается в сети Интернет на сайте ДООУ.